NCS 및 블라인드 기반 직무능력중심

2026년 한국국제협력단 일반직 및 사회형평적 신입직원 채용 공고

대한민국 개발협력 대표기관 한국국제협력단(KOICA)에서
글로벌 사회적 가치를 실천할 유능한 인재를 모집합니다.
관심있는 여러분의 많은 지원 바랍니다.

- KOICA는 공정하고 투명한 채용 추진을 위해 전 과정 블라인드 채용을 실시하여 편견이 개입될 수 있는 차별적 인적정보 일체를 요구하지 않습니다.
  단, 자격요건 및 가점부여 확인을 위한 증빙자료를 요청할 수 있습니다.
- **블라인드 채용에 따라 입사지원서 작성 및 면접 시, 직·간접적으로 이름, 출신지역, 가족관계, 연령, 성별, 학교명 등 개인 인적사항이 기재 또는 언급될 경우, 불이익 처리되니 블라인드 위반사항이 발생하지 않도록** 유의하여 주시기 바랍니다.
- '채용 공고문과 붙임자료'를 정확히 숙지한 후 입사 지원서를 작성하시기 바랍니다. 채용 공고문상 **안내된 내용의 미숙지로 발생한 오류 및 불이익의 책임**은 전적으로 지원자에게 있습니다.

1 채용분야 및 인원

□ **채용인원 :** 21명

□ **근무장소 :** KOICA 본부(경기도 성남시), 교육원(서울, 영월), 국내 및 해외사무소

□ **채용분야**

채 용 분 야					인원(명)	비 고
일반직 신입 (5급/19명)	일반	개발협력일반	5급	전임	11명	전공 무관
	비수도권 지역인재	개발협력일반	5급	전임	8명	전공 무관 비수도권 지역인재 제한경쟁
일반직 사회형평적 신입 (5-6급/2명)	보훈	개발협력일반	5급	전임	1명	전공 무관 취업지원대상자 제한경쟁
	고졸	사무행정	6급	주임	1명	전공 무관 고졸자 제한경쟁
총 계					21명	

※ 일반직 및 공무직 전체 채용분야 중 1개 분야를 선택하여야 하며 채용분야 간 및 채용분야 내 중복응시는 불가합니다. 중복지원이 확인될 경우, 지원분야 전체를 '불합격' 처리합니다.
※ 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
※ 3개월간의 수습평가를 거쳐 총점 80점 이상인자를 최종 임용 예정입니다.
※ 자세한 직무현황은 **[붙임 3. 일반직 직무기술서]**를 참고하여 주시기 바랍니다.

2 지원자격

□ 일반직 신입(5급)

<table>
<tr><th>구 분</th><th>필 수 지 원 자 격</th></tr>
<tr><td>공 통</td><td>
■ KOICA「인사규정」제19조의 결격사유가 없는 자 [붙임 1. 채용 결격사유] 참고
■ 학력, 성별 및 연령(*) 제한 없음
*단, 입사예정일(2026.10.30.) 기준, KOICA 정년(만 60세) 이상인 자 제외
■ KOICA 본부(경기도 성남시), 교육원(서울, 영월), 국내 및 해외사무소 근무가 가능한 자
■ 입사예정일(2026.10.30.)부터 근무가능한 자(입사 유예불가)
■ 공인어학성적이 다음 어느 하나의 기준 이상인 자
<table>
<tr><th>TOEIC</th><th>New TEPS</th><th>TOEFL(IBT)</th><th>G-TELP(Level 2)</th></tr>
<tr><td>830점</td><td>324점</td><td>95점</td><td>80점</td></tr>
</table>
※ 장애인증명서 상 "청각 장애의 정도가 심한 장애인"의 경우, TOEIC 395점 또는, NEW TEPS 166점 이상인 자 (독해성적 기준)
[어학성적 인정기준] ※ 1 또는 2에 해당
1. 국내에서 응시한 경우, 입사지원 마감일('26.06.23)까지 성적이 발표되고, 입사예정일('26.10.30.)까지 유효기간이 남아있는 정기시험 성적
2. 외국에서 응시한 경우, ❶일본에서 응시한 TOEIC, ❷외국에서 응시한 TOEFL, ❸미국에서 응시한 G-TELP에 한해 입사지원 마감일('26.06.23)까지 성적이 발표되고, 입사예정일('26.10.30)까지 유효기간이 남아있는 정기시험 성적
※ 국가공무원채용시스템에 사전등록한 어학성적은 인정기간을 성적취득일을 기준으로 5년이 경과된 연도의 12월 31일까지 확대하여 인정됩니다.
- 해당자는 입사지원서 작성시 반드시 어학성적 국가공무원채용시스템 사전등록 여부를 체크하여야 합니다. 어학성적 사전 등록자의 경우 인사혁신처를 통해 진위여부 확인 예정입니다.
* 국가공무원 채용시스템(舊 통합채용포털) 어학성적 등록 절차 :
① 국가공무원 채용시스템 회원가입(gongmuwon.gosi.kr) 및 로그인 → ② [어학성적 사전등록] 신청 → ③ 보유 유효 성적 사전등록 → ④ 정상 등록여부 개별 확인
※ 조회 및 확인이 불가능한 특별시험 등의 성적은 불인정됩니다.
※ 사유 불문하고 진위여부 검증이 되지 않는 경우 불인정됩니다.
※ KOICA는 국제개발협력기관으로 해외 정부와 영어를 활용한 업무 교류가 필요함에 따라 채용 시 일정 수준 이상의 어학성적을 요구하고 있음.
</td></tr>
<tr><td>일반
(5급)</td><td>■ [일반직 신입] 공통 지원자격을 충족한 자</td></tr>
<tr><td>비수도권
지역인재
(5급)</td><td>■ 다음 두가지 사항을 모두 충족하는 자
1. [일반직 신입] 공통 지원자격을 충족한 자
2. 비수도권 지역인재 기준 해당자 [붙임 2 비수도권 지역인재 기준] 참고</td></tr>
</table>

□ 일반직 사회형평적 신입(5-6급)

구 분	필 수 지 원 자 격
공 통	▪ KOICA「인사규정」제19조의 결격사유가 없는 자 **[붙임 1. 채용 결격사유] 참고** ▪ 성별 및 연령(*) 제한 없음 *단, 입사예정일(2026.10.30.) 기준, KOICA 정년(만 60세) 이상인 자 제외 ▪ KOICA 본부(경기도 성남시), 교육원(서울, 영월), 국내 및 해외사무소 근무가 가능한 자 ▪ 입사예정일(2026.10.30.)부터 근무가능한 자**(입사 유예불가)**
보훈 (취업지원대상자) (5급)	▪ 다음 두가지 사항을 모두 충족하는 자 1. [일반직 사회형평적 신입] 공통 자격요건을 충족한 자 2. **입사지원 마감일 기준**, 관련 법령에 따른 취업지원대상자 **<취업지원대상자 관련 법령>** **①「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」** **②「독립유공자 예우에 관한 법률」** **③「5·18민주유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」** **④「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」** **⑤「고엽제후유의증 등 환자 지원 및 단체설립에 관한 법률」** **⑥「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」**
고졸 (사무행정) (6급)	▪ 다음 두가지 사항을 모두 충족하는 자 1. [일반직 사회형평적 신입] 공통 자격요건을 충족한 자 2. **입사지원 마감일 기준**, 최종학력이 고등학교 졸업에 해당하는 자 - 최종학력 기준 고등학교 졸업자, 고등학교 졸업예정자(2027년 2월 졸업예정자), 고등학교 검정고시 합격자, 대학(전문대학) 중퇴자 해당 **※2027년 2월 졸업예정자의 경우, 입사예정일(2026.10.30.)부터 전일 근무가 가능해야합니다.** **<입사지원 불가 대상>** ☞ **대학(전문대학)* 졸업자 또는 졸업예정자, 수료자, 재학자, 휴학자** * 전문대, 사이버대, 방송통신대, 독학학위제, 학점은행제 등 포함 ※ 별도 수업 없이 대학(전문대학) 졸업이 가능한 경우, 졸업예정자로 간주하여 대상에서 제외됩니다. (졸업가능학점을 모두 이수한 자 또는 수료 상태인 자는 졸업 예정자 해당) ※ 대학 및 전문대학 졸업자 또는 졸업예정자가 고졸 학력만 제시하여 사후 적발된 경우에는 인사규정 의거, 합격 취소 또는 직권 면직 가능하오니 유의하시기 바랍니다.

3 전형절차

□ 일반직 신입(5급)

서류 전형 (50배수)*	필기 전형 (4배수)	종합 인성검사	1차 실무면접 (2배수)	2차 임원면접 (1배수)	결격 확인	선발
자격요건 부합여부	직업기초 능력평가	온라인 검사 (필기 합격자 대상)	경험면접	역량면접	신체검사 신원조사 (필요시)	최종 합격자 선발
자기소개서 충실도	영어		영어면접			
정량/정성 평가	논술		토론면접			

□ 일반직 사회형평적 신입(5-6급)

서류 전형 (50배수)*	필기 전형 (4배수)	종합 인성검사	1차 실무면접 (2배수)	2차 임원면접 (1배수)	결격 확인	선발
자격요건 부합여부	직업기초 능력평가	온라인 검사 (필기 합격자 대상)	경험면접	역량면접	신체검사 신원조사 (필요시)	최종 합격자 선발
자기소개서 충실도						
정량/정성 평가						

*** 서류전형 대상자가 최종선발인원의 50배수 이하일 경우 소극적 서류전형으로 필수 자격요건 부합 여부 및 자기소개서 충실도(지원서 불성실 기재) 여부만 판단**

4 전형방법

□ 일반직 신입(5급)

전형단계	세 부 내 용
지원서 접수	✔ **공고/접수기간** : 2026.06.08.(월)~ 2026.06.23.(화) 오전 11:00 까지 ✔ **접수방법** : 온라인 접수 **https://koica2026.recruiter.co.kr** **※ 개별방문, 우편, 이메일 접수는 받지 않습니다.** **<지원서 접수시 유의사항 안내>** **1.** 지원서 접수 마감 직전에는 지원량이 많아 지원서 수정 및 제출이 원활하지 않을 수 있으므로, **마감일 이전 미리 지원서를 작성, 제출하시기 바랍니다.** **2.** 개인 PC 환경에 따라 제출하지 못한 지원서는 마감 기한 이후 제출이 불가하며, **접수 기한 이후 개별 구제는 불가합니다.** **3.** '임시저장' 상태로는 정상 접수가 되지 않으므로 **반드시 '최종 제출'로 처리 후 제출 여부를 확인하시기 바랍니다.**

전형단계	세 부 내 용

서류전형

■ **자격요건 부합 여부**

- 공인영어성적**(TOEIC 830점, New Teps 324점, TOEFL(IBT) 95점, G-TELP(Level2) 80점 이상)**

※ 장애인증명서 상 "청각 장애의 정도가 심한 장애인"의 경우, **TOEIC 395점 이상, New TEPS 166점 이상 (독해성적 기준)**

- 기타 지원자격 확인 (비수도권 지역인재)

■ **자기소개서 충실도** **[붙임 4. 블라인드 위반 등 서류전형 검토기준 자가점검 확인서] 참고**

- 지원서 불성실(*) 기재 여부 확인하여 해당 시 불합격 처리

*△자기소개서 전체 분량 대비 30% 미만 분량 기술, △동일문구·특수문자 반복, 동일 답변 기재, 지원서 항목과 다른 내용 서술, △타 기관명 제시 또는 타 기관에 대한 입사지원 내용 기재

■ **정량/정성평가** **시험별 세부 환산 점수 [붙임 11. KOICA 영어성적 환산표] 참고**

- **정량평가(기본평가 및 우대 가산점)**

✔ **기본평가**

배점	18점	18.5점	19점	19.5점	20점
TOEIC	830~860	861~890	891~920	921~950	951~990
New Teps	324~344	345~365	366~393	394~436	437~600
TOEFL(IBT)	95~99	100~103	104~107	108~111	112~120
G-TELP(Level2)	80~84	85~88	89~92	93~96	97~99

※장애인 증명서 상 "청각 장애의 정도가 심한 장애인"(독해성적 기준/듣기성적 제외)

배점	18점	18.5점	19점	19.5점	20점
TOEIC	395~415	416~436	437~457	458~478	479~495
New Teps	166~172	173~177	178~183	184~189	190~194

✔ **우대사항 유형별 가산점 (20점 기준 1~10% 부여)** **[붙임 5. 우대가점 기준] 참고**

※우대사항 유형별 가점 중복 인정하나, 유형 내 중복 인정 불가

(예) 토익 850점, KOICA 해외봉사단 경력(6개월 이상 활동), KOICA 코디네이터 근무 경력(1년 이상 근무), 스페인어 자격증(DELE B2) 소지자

구분	공인어학성적	우대사항(특별)	우대사항(특별)	우대사항(어학)	총 인정점수
	토익(850점)	KOICA 봉사단(6개월)	KOICA 코디네이터(1년)	스페인어(B2)	
배점	18점	20점*3%=0.6점	20점*5%=1점	20점*3%=0.6점	19.6점

☞ **18점(영어) + 1점(코디네이터 경력) + 0.6점(스페인어) = 19.6점**

※봉사단 경력과 코디네이터 경력은 '특별 가점 유형' 내 중복이므로, 이 중 유리한 1개만 적용

- **정성평가** **[붙임 4. 블라인드 위반 등 서류전형 검토기준 자가점검 확인서] 참고**

✔기관명 오기, 블라인드 기준 위배 여부 등 확인하여 해당 시 불이익 처리

✔ 서류평가 합산 고득점 순위 **50배수 선발**

※ **단, 서류전형 대상자가 최종선발인원의 50배수 이하일 경우, 필수 자격요건 부합여부 및 자기소개서 충실도(지원서 불성실 기재) 여부만 평가 실시**

<table>
<tr><th>전형단계</th><th>세 부 내 용</th></tr>
<tr><td>필기전형</td><td>■ 필기과목(300점 만점) : 직업기초능력평가, 논술, 영어 등 전반적 역량 평가
<table>
<tr><th>시험과목</th><th>출제내용</th><th>유형</th><th>배점</th><th>시간</th></tr>
<tr><td>직업기초
능력평가
(NCS)</td><td>의사소통능력(12문항), 문제해결능력(12문항),
자원관리능력(12문항), 수리능력(12문항)
정보능력(12문항),</td><td>객관식</td><td>100점</td><td>70분</td></tr>
<tr><td>논술</td><td>직무(국제개발협력)(1문항)</td><td>서술식</td><td>100점</td><td>50분</td></tr>
<tr><td>영어</td><td>한영번역(한→영)(1문항), 영한번역(영→한)(1문항)</td><td>서술식</td><td>100점</td><td>50분</td></tr>
</table>
✔ 300점 만점 합산 고득점 순위 <u>4배수 선발</u>
- <u>매 과목 40점 이상, 전 과목 평균 60점 이상 득점한 자</u> 중 고득점자순 선발</td></tr>
<tr><td>종합
인성검사</td><td>■ <u>필기합격자 대상</u> 온라인 종합인성검사 실시(결과는 면접참고자료로만 활용)
※ 인성검사 기한 내 미응시자 및 미완료자는 1차 면접전형 응시 포기로 간주하여 1차 면접전형 대상에서 제외됩니다.</td></tr>
<tr><td>1차
실무 면접</td><td>■ <u>외부위원 50% 이상 구성</u>
■ 실무 면접(100점) : 경험면접, 영어면접, 토론면접
- 경험면접(45점) : 전문성, 개방성, 자기개발능력, 소통협업, 직업윤리
- 영어면접(20점) : 문법·어휘력, 유창성
- 토론면접(35점) : 대인관계능력, 의사소통능력, 문제해결능력
✔ 1차 면접시험 합산 고득점 순위 <u>2배수 선발</u></td></tr>
<tr><td>2차
임원 면접</td><td>■ <u>외부위원 50% 이상 구성</u>
■ 역량 면접(100점) : KOICA 조직이해, KOICA인으로서 자질/역량
- KOICA 조직이해(40점) : 조직문화이해, KOICA 사업이해
- KOICA인으로서의 자질/역량(60점) : 전문성, 혁신, 의사소통능력
✔ 2차 면접시험 고득점 순위로 합격후보자 서열명부 작성
✔ 2차 임원면접 합격자는 신체검사 통과 필요</td></tr>
<tr><td>최종
합격자 선발</td><td>✔ 공정채용검증위원회, 신체검사, 신원조사, 경력 진위여부 조회, 비위면직자 조회 절차 진행 후 <u>최종 합격자 선발</u></td></tr>
</table>

□ 일반직 사회형평적 신입(5-6급)

<table>
<tr><th>전형단계</th><th>세 부 내 용</th></tr>
<tr><td>지원서
접수</td><td>■ 공고/접수기간 : 2026.06.08.(월)~ 2026.06.23.(화) 오전 11:00 까지
■ 접수방법 : 온라인 접수 https://koica2026.recruiter.co.kr
※ 개별방문, 우편, 이메일 접수는 받지 않습니다.

<지원서 접수시 유의사항 안내>
1. 지원서 접수 마감 직전에는 지원량이 많아 지원서 수정 및 제출이 원활하지 않을 수 있으므로, 마감일 이전 미리 지원서를 작성, 제출하시기 바랍니다.
2. 개인 PC 환경에 따라 제출하지 못한 지원서는 마감 기한 이후 제출이 불가하며, 접수 기한 이후 개별 구제는 불가합니다.
3. '임시저장' 상태로는 정상 접수가 되지 않으므로 반드시 '최종 제출'로 처리 후 제출 여부를 확인하시기 바랍니다.</td></tr>
<tr><td>서류전형</td><td>■ 자격요건 부합 여부
- 지원자격 확인 (보훈, 고졸 등)
■ 자기소개서 충실도 [붙임 4. 블라인드 위반 등 서류전형 검토기준 자가점검 확인서] 참고
- 지원서 불성실(*) 기재 여부 확인하여 해당 시 불합격 처리
*△자기소개서 전체 분량 대비 30% 미만 분량 기술, △동일문구·특수문자 반복, 동일 답변 기재, 지원서 항목과 다른 내용 서술, △타 기관명 제시 또는 타 기관에 대한 입사지원 내용 기재
■ 정량/정성평가
- 정량평가(기본평가 및 우대 가산점)
✔ 기본평가 : 20점 기준 점수 부여
✔ 우대사항 유형별 가산점 (20점 기준 1~10% 부여) [붙임 5. 우대가점 기준] 참고
※ 우대사항 유형별 가점 중복 인정하나 유형 내 중복 인정 불가

(예) 토익 850점, KOICA 해외봉사단 경력(1년 이상 활동), 스페인어 자격증(DELE B2) 소지자
<table><tr><th rowspan="2">구분</th><th>우대사항(어학)</th><th>우대사항(특별)</th><th>우대사항(어학)</th><th rowspan="2">총 인정점수</th></tr><tr><th>토익(850점)</th><th>KOICA 봉사단(1년)</th><th>스페인어(B2)</th></tr><tr><td>가산점</td><td>20점*2%=0.4점</td><td>20점*5%=1점</td><td>20점*3%=0.6점</td><td>1.6점</td></tr></table>☞ 1점(KOICA 봉사단) + 0.6점(스페인어) = 1.6점
* 공인영어성적과 제2외국어는 '어학 유형' 내 중복이므로, 이 중 유리한 1개만 적용
- 정성평가 [붙임 4. 블라인드 위반 등 서류전형 검토기준 자가점검 확인서] 참고
✔ 기관명 오기, 블라인드 기준 위배 여부 등 확인하여 해당 시 불이익 처리

✔ 서류평가 합산 고득점 순위 <u>50배수 선발</u>
※ 단, 서류전형 대상자가 최종선발인원의 50배수 이하일 경우, 필수 자격요건 부합여부 및 자기소개서 충실도(지원서 불성실 기재) 여부만 평가 실시</td></tr>
<tr><td>필기전형</td><td>■ 필기과목(100점 만점) : 직업기초능력평가
☞ 일반직 5급, 일반직 6급 수준의 문제 난이도 고려하여 출제</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>전형단계</th><th>세 부 내 용</th></tr>
<tr><td></td><td>
<table>
<tr><th>대상</th><th>시험과목</th><th>출제내용</th><th>유형</th><th>배점</th><th>시간</th></tr>
<tr><td>보훈(5급)</td><td rowspan="2">직업기초
능력평가
(총 60문항)</td><td rowspan="2">의사소통능력(12문항), 문제해결능력(12문항),
자원관리능력(12문항), 수리능력(12문항)
정보능력(12문항),</td><td rowspan="2">객관식</td><td rowspan="2">100점</td><td rowspan="2">70분</td></tr>
<tr><td>고졸(6급)</td></tr>
</table>
✔ 100점 만점 중 총점 40점 이상 득점한 자 중 고득점 순위 <u>4배수 선발</u>
</td></tr>
<tr><td>종합
인성검사</td><td>▪ <u>필기합격자 대상</u> 온라인 종합인성검사 실시(결과는 면접참고자료로만 활용)
※ 인성검사 기한 내 미응시자 및 미완료자는 1차 면접전형 응시 포기로 간주하여 1차 면접전형 대상에서 제외됩니다.</td></tr>
<tr><td>1차
실무 면접</td><td>▪ <u>외부위원 50% 이상 구성</u>
▪ 실무 면접(100점) : 경험 면접
- 경험 면접 : 전문성, 개방성, 자기개발능력, 소통협업, 직업윤리</td></tr>
<tr><td></td><td>✔ 1차 면접시험 합산 고득점 순위 <u>2배수 선발</u></td></tr>
<tr><td>2차
임원 면접</td><td>▪ <u>외부위원 50% 이상 구성</u>
▪ 역량 면접(100점) : KOICA 조직이해, KOICA인으로서 자질/역량
- KOICA 조직이해(40점) : 조직문화이해, KOICA 사업이해
- KOICA인으로서의 자질/역량(60점) : 전문성, 혁신, 의사소통능력</td></tr>
<tr><td></td><td>✔ 2차 면접시험 고득점 순위로 합격후보자명부 작성
✔ 2차 임원면접 합격자는 신체검사 통과 필요</td></tr>
<tr><td>최종
합격자 선발</td><td>✔ 공정채용검증위원회, 신체검사, 신원조사, 경력 진위여부 조회, 비위면직자 조회 절차 진행 후 <u>최종 합격자 선발</u></td></tr>
</table>

□ 동점자 처리 기준

구 분	일반직 신입 전형	일반직 사회형평적 신입 전형
서류 전형	①**취업지원대상자,** ②**장애인,** ③**공인영어성적 고득점자 순**으로 처리. 기준 적용 이후에도 동점자 발생시 전원 합격	①**취업지원대상자,** ②**장애인** 순으로 처리. 기준 적용 이후에도 동점자 발생시 전원 합격
필기 전형	①**취업지원대상자,** ②**장애인,** ③**필기시험 중 직업기초능력평가,** ④**영어,** ⑤ **논술 과목 취득점 고득점자 순**으로 처리. 기준 적용 이후에도 동점자 발생시 전원 합격	①**취업지원대상자,** ②**장애인,** ③**직업기초능력평가 취득점 고득점자 순**으로 처리. 기준 적용이후에도 동점자 발생시 전원 합격
1차 면접	①**취업지원대상자**, ②**장애인,** ③**필기시험 총점 고득점자 순**으로 처리. 기준 적용 이후에도 동점자 발생시 전원 합격	
2차 면접	①**취업지원대상자**, ②**장애인**, ③**1차 면접시험 총점 고득점자 순**으로 처리. 기준 적용 이후에도 동점자 발생시 전원 합격	
최종	최종 단계에서 동점자가 채용인원을 초과할 경우 인사위원회에서 ①**취업지원대상자,** ②**장애인,** ③**저소득가정,** ④**다문화가정,** ⑤**북한이탈주민** 순으로 처리	

5 우대사항 (세부사항 붙임 5. 우대가점 기준 참조)

□ 가산점 총괄표

유형	가점대상	전형단계				우대 사항	부여기준
		서류	필기	1차 면접	2차 면접		
법정	취업지원대상자 (보훈대상자)	●	●	●	●	5% 또는 10% 가점	관련 법령에 따름
자격증	전문 및 기타 자격증 보유자	●				1~5% 가점	**상세 기준 1** 참조
어학	공인영어성적	●				2~3% 가점	**상세 기준 2** 참조 ※ 사회형평적 채용만 해당
	제2외국어	●				2~3% 가점	**상세 기준 3** 참조
사회적 배려 대상	장애인 저소득가정(기초생활수급자) 다문화가정 고졸자 북한이탈주민 자립준비청년	●	●			5% 가점	**상세 기준 4** 참조 ※ 고졸자 제한경쟁의 경우 고졸자 가점 미부여
특별	해외봉사단 (KOICA 직접 및 위탁 시행으로 파견되는 봉사단 경험자로 e-kov 시스템에 등록되었으며 총 해외 봉사활동 기간이 3개월 이상인 자)	●				5% 가점	총 활동기간 1년 이상자
						3% 가점	총 활동기간 6개월 이상 ~1년 미만자
						2% 가점	총 활동기간 3개월 이상 ~6개월 미만자
	협력단(KOICA) 근무자 (코디네이터, 공무직, 국내 기간제근로자)	●				5% 가점	총 근무기간 1년 이상자
						3% 가점	총 근무기간 6개월 이상 ~1년 미만자
정부 권장 정책	영프로페셔널 (KOICA 해외사무소, 재외공관, ODA 사업수행기관 청년인턴) KOICA 인턴기자단 KOICA 연수모니터링 인턴 KOICA 장애인인턴 KOICA 국제개발협력인턴	●				5% 가점	총 활동기간 1년 이상자
						3% 가점	총 활동(근무)기간 6개월 이상 ~ 1년 미만자
						2% 가점	총 활동(근무)기간 3개월 이상 ~ 6개월 미만자
						1% 가점	총 활동(근무)기간 2개월 이상 ~ 3개월 미만자

□ 유의사항

- **유형별 가점**은 중복인정하나, **동일 유형내 가점**은 가장 유리한 한가지만 적용합니다.(중복누적 인정 불가)
- **입사지원시 가점 대상으로 기재한 자는** 해당 자격기준을 충분히 숙지한 후 지원해야하며, 추후 입사지원서 상 기재사실과 다른 것으로 밝혀질 경우 **자격미달에 따른 합격취소 또는 직권 면직 등 불이익 조치**가 취해질 수 있으니 유의하시기 바랍니다.

- 가점 대상자는 **입사지원서 작성시 가점 해당여부를 반드시 체크**하여야 하며, 가점 해당여부 미체크, 오기, 누락 또는 허위기재시 **불이익 처리**됩니다.

- **취업지원대상자 가산점**은 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따라 채용 부문의 최종 선발예정인원이 3인 이하일 경우, 동 법률에 의한 가점을 부여하지 않습니다.
  단, 취업지원대상자 제한경쟁(보훈 전형)의 경우 채용예정인원과 관계없이 가점을 부여합니다.

- **자격증 및 외국어(영어 및 제2외국어)** 가산점의 경우, **입사지원 마감일(2026.06.23.) 이전까지 취득완료하고 입사예정일(2026.10.30.)까지 유효한 성적 및 자격에 대해 인정하나,** 정해진 유효기간이 없는 자격증의 경우에는 취득일자와 무관하게 가산점 대상으로 인정됩니다. FLEX 시험의 경우 국가공인자격인 FLEX(듣기, 읽기) 시험만 인정됩니다.

- **국외에서 응시·취득한 제2외국어 및 자격증**의 경우, 지원자 본인이 자격증 발급기관에 직접 연락하여 자격 진위여부 증빙자료를 반드시 제출하여야 하며(추후 해당자에 안내예정), 최종합격자 선발 전까지 진위여부 확인이 불가능할 경우 불이익 처리 예정입니다.
  *** (사유) 국외 응시시험의 경우 개인정보보호 문제로 본인 외 자격확인 불가**

- **해외봉사단** 가산점의 경우, KOICA 직접 및 위탁 시행으로 파견되는 봉사단 경험자 중 E-KOV 시스템에 등록되었으며 총 해외봉사 활동기간이 3개월 이상인 자에 대하여 인정됩니다. 봉사단 우대사항을 작성하신 경우 반드시 E-KOV 시스템에 등록되어 있는지 여부에 대해 봉사단 파견기관을 통해 확인하시기 바랍니다.
  - **봉사단 활동(경력)증명서를 반드시 제출하여야 하며, 중도귀국자의 경우 불인정됩니다. 단, KOICA에서 운영중인 "조기귀국 프로그램"을 통해 계약기간보다 조기에 귀국한 경우 반드시 입사지원서 작성시 조기귀국 여부 체크 및 원 계약기간을 기재하여 주시기 바랍니다.**

- **특별가점, 정부권장정책 가산점 대상자의 경우 아래 사항을 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.**
  - 활동(경력) 증명서상 활동(근무) 종료일로부터 **5년간 가점 유효기간**이 부여됩니다. (입사지원 마감일 기준)
  - **활동(근무)중인 자, 중도퇴사(귀국)자의 경우** 가점이 인정되지 않습니다.
  - 활동(경력) 증명서상 활동(근무) 기간을 고려하여 가점이 차등 부여 됩니다.
    예) 총 1년 계약기간을 맺고 YP 파견을 나갔으나, 실제 근무는 1년 미만으로 하고 귀국하였을 경우, 실 활동기간에 근거하여 가점 부여
  - 유형별 활동(근무) 기간이 변경될 시에는 실제 활동 기간을 우선 적용하여 가점을 부여합니다.
    예) YP 활동기간이 이전에는 5개월이었으나, 제도 변경으로 인해 1년으로 변경된 경우, 실제 활동기간에 따라 가점 부여
  - KOICA 장애인 인턴은 전일 근무 기준으로 환산하여 적용합니다. (1일 8시간 기준으로 환산)

- 근무(활동)기간 산정 시, 월 15일 이상은 1개월로 하고, 15일 미만은 불인정합니다.

6 제출 서류 [필기합격자 발표 이후 제출]

- 입사지원시 기재한 **자격정보 또는 증빙서류 허위기재/오기/누락 등으로 지원자격 검증이 불가한 경우 불이익 처리**되므로, 공식적으로 증빙할 수 있는 내용에 대해서만 지원서에 기재하고, 증빙서류를 제출하시기 바랍니다.

- **제출 서류는 본인 확인, 지원 자격 및 가점 확인 등을 위한 용도로만 사용**되며, 평가위원에게는 일체 제공하지 않습니다.

- **각 전형별 합격자가 기한 내(*) 요구 서류 미제출 시** 증빙이 불가한 것으로 간주하여, 다음 전형 참여에 제한이 될 수 있으니 유의하시기 바랍니다.
  *** 합격자 발표일로부터 3~4일 이내 제출이 필요한 바, 증빙서류 사전 준비 요망**

- **증빙서류는 가급적 온라인 발급을 원칙으로 하며(정부24 등), 증빙서류를 스캔(사본)하여 채용 홈페이지를 통해 PDF 형태로 제출해주시기 바랍니다. 온라인 발급 문서의 경우 진위여부 확인을 위해 발급번호(문서번호)가 보이게 출력/스캔 바랍니다.** [붙임 7. 증빙서류 제출방법] 참고

□ **필기전형 합격자는 정해진 기한 내에 ①온라인 종합인성검사에 응시해야 하며, ②지원서에 작성한 필수자격요건 및 우대사항 관련 증빙서류를 제출해야 합니다. 기한 내에 온라인 종합인성검사에 미응시하거나, 미완료한 경우, 1차 면접 포기 의사로 간주하여 1차 면접 전형 대상에서 제외됩니다.**

- **온라인 인성검사 응시 및 증빙서류 제출(온라인) 기간**
  : 2026.08.18.(화)~ 2026.08.20.(목)/3일간

※ 증빙서류 등록기간 내 제출서류는 '사본' 제출, 추후 최종 합격자에 한해 '원본' 제출 필수
※ 증빙서류 미비자 대상 1회에 한해 보완 요청 연락이 취해질 수 있습니다.

□ 제출된 채용 서류는 **채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조**에 따라 반환절차를 시행하며, 채용절차 종료 후 [붙임 6. 채용서류 반환 청구서] 에 따른 반환 청구 시 14일 이내에 우편으로 반환됩니다.

□ **전형별 필수 및 우대사항 제출서류를 반드시 확인하여 주시기 바랍니다. 본인 해당 사항에 대해 □에 체크하고 해당사항이 있을 경우** [붙임 7. 증빙서류 제출방법] **세부사항 번호별 제출서류 기준에 맞춰 제출하여야 합니다.**

※ 증빙별 발급서류 인정기간을 반드시 확인하여 제출하시기 바랍니다.
※ 입사지원서 내 경력기간(경험기간) 작성시, 반드시 경력증명서(활동증명서) 상 기재된 기간을 확인 후 일치하게 작성하시기 바랍니다.

ㅇ 전형별 필수 제출서류

구 분			필 수 제 출 서 류	세부사항 [붙임 7]
일반직 신입	일반	일반	□ 공인영어성적표 □ 공인영어성적 환산표(독해성적), 장애인 증명서(청각)(청각장애 심한 장애 응시자에 한함)	①번 확인
	비수도권 지역인재	일반	□ 공인영어성적표 □ 공인영어성적 환산표(독해성적), 장애인 증명서(청각)(청각장애 심한 장애 응시자에 한함)	①번 확인
			□ 졸업증명서(대학원 이상 제외)	②번 확인
일반직	사회 형평적	보훈	□ 취업지원대상자(보훈) 관련 증명서	③번 확인
		고졸	□ 고졸자 관련 증명서	⑤번 확인

※ 필수서류 미제출시 불합격 처리 됩니다.

ㅇ 우대사항 제출서류

구 분	제 출 서 류		세부사항 [붙임 7]
영어	□ 공인영어성적 (사회형평적 채용 대상자 중 영어성적 보유자 해당)		①번 확인
사회적 배려대상	□ 취업지원대상자(보훈) 관련 증명서		③번 확인
	□ 장애인 관련 증명서		④번 확인
	□ 고졸자 관련 증명서		⑤번 확인
	□ 저소득가정 관련 증명서		⑥번 확인
	□ 다문화가정 관련 증명서		⑦번 확인
	□ 북한이탈주민 관련 증명서		⑧번 확인
	□ 자립준비청년 관련 증명서		⑨번 확인
외국어	□ 제2외국어 자격증 사본 □ 제2외국어 자격증 진위확인서(국외응시시험의 경우만 해당)		⑩번 확인
자격증	□ 입사지원서상 기재한 자격증 사본		⑪번 확인
특별가점 대상	해외봉사단 협력단근무자 (코디네이터, 국내기간제, 공무직)	□ 경력증명서 또는 활동증명서 □ 건강보험자격득실확인서 또는 국민/군인/공무원 연금가입 증명서 (경력증명서 제출자는 반드시 함께 제출)	⑫번 확인
정부권장 정책대상	영프로페셔널 KOICA인턴기자단 KOICA연수모니터링인턴 KOICA장애인인턴 KOICA국제개발협력인턴	□ 인턴수료증 또는 경력증명서 □ 건강보험자격득실확인서 또는 국민/군인/공무원 연금가입 증명서 (경력증명서 제출자는 반드시 함께 제출)	

※ 입사지원서 내 우대사항을 기재한 경우 반드시 해당 증빙서류 제출 필요하며, 미제출시 불이익처리 됩니다.
(우대사항에 해당되지 않는 경력사항 기재 건의 경우에도 증빙서류 필수 제출)

※ 취업지원대상자, 장애인, 저소득가정 등 증빙서류는 진위여부 확인을 위해 정부민원포털 정부24를 통해 인터넷으로 발급하여 제출하시기 바랍니다.

7 채용 전형 이의신청 절차 안내

□ **신청기간** : 서류, 필기 합격자 발표 후 각 **3일** 이내, 최종 합격자 발표 후 **15일** 이내(발표일 포함)

□ **신청방법** : [KOICA 홈페이지-고객과 통-고객신고-채용 이의제기 접수함]으로 신청 **[붙임 8. 채용시험 이의신청서]** 작성하여 첨부파일로 업로드

- ㅇ 응시자 본인의 성명, 수험번호, 생년월일, 자필서명, 연락처 모두 작성해야 유효

□ **이의신청 처리 예외사유**

- ㅇ 해당 채용시험과 무관하거나 이의제기와 상관없는 채용제도, 절차 등에 대한 문의
- ㅇ 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가 관련자 등) 및 지적재산권(시험출제기관 등) 관련 규정 및 법령에 위배되는 문의 및 요청
- ㅇ 단순 시험점수 결과 공개 요청

  *** 단순 시험점수 결과 및 필기시험 문제 출제오류 문의는 채용 홈페이지 Q&A 활용 바랍니다. (https://koica2026.recruiter.co.kr)**
- ㅇ 업무처리 불친절에 대한 항의
- ㅇ 기타 위 사유에 준하는 사항

8 예비합격자 제도 운영

□ KOICA는 합격자의 결격사유 또는 부정행위자 발생에 따른 피해자 구제, 입사 포기자 발생시 추가 합격 등을 위해 예비합격자 제도를 운영하고 있습니다.

- ㅇ **서류/필기/면접 전형 :** 전형 단계별 적격자 중 예비합격자 제도 운영

  ※ 전형별 합격자의 결격사유 또는 부정행위자 발생 등 피해자 구제 필요시에만 적용
- ㅇ **최종합격자 발표 :** 일반직 신입은 선발예정인원의 **0.5배수,** 일반직 사회형평적 신입은 선발예정인원의 **3배수** 내 고득점 순으로 적격자(*)에 한해 예비합격자로 선정. 예비합격자 신분은 최종합격자 발표일로부터 3개월간 유효

  *** 적격자 : 단계별 과락, 전형 불참, 인성검사 미응시, 증빙서류 미제출 등 부적격 사유가 없는 자**

9 근무조건

구 분	일반직(5급)	일반직(6급)
근무지	KOICA 본부(경기도 성남시), 교육원(서울, 영월), 국내 및 해외사무소	
보수 (기본 및 성과연봉)	4,000만원 수준	3,600만원 수준
근무시간	주5일, 1일 8시간	

※ 상기 보수사항은 임용 후 보수규정에 따른 연봉경력등급 산정 결과에 따라 변동 가능하며, 기타 수당 별도 지급

10 향후 일정(안)

내 용	일 정
본 공고 및 지원서 접수	06.08.(월)~06.23.(화) 오전 11:00
서류 합격자 발표	07.16.(목)
필기 전형	08.01.(토)
필기 합격자 발표	08.18.(화)
온라인 인성검사 및 증빙서류 입력	08.18.(화)~08.20.(목)
1차 실무면접 실시	08.27.(목)~08.28.(금)
1차 실무면접 합격자 발표	09.04.(금)
2차 임원면접 실시	09.11.(금)
2차 임원면접 합격자 발표	09.18.(금)
신체검사	09.21.(월)~09.23.(수)
최종합격자 발표	10.15.(목)
입사(잠정)	10.30.(금)

※ 필기전형의 경우 서울 소재 학교, 면접전형의 경우 한국국제협력단 서울교육원 또는 본부에서 진행될 예정입니다.

※ 상기 일정 및 장소는 불가피하게 변경될 수 있으며 변경 시 별도 안내 예정입니다.

11 유의사항

□ 본 채용 계획은 기관 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경 시에는 KOICA 홈페이지 (www.koica.go.kr) 및 채용 홈페이지(https://koica2026.recruiter.co.kr)에 공지할 예정입니다.

□ KOICA는 직무역량 중심의 블라인드 채용을 실시하고 있으므로, 입사지원서 작성시 **출신지역, 가족관계, 연령, 성별, 학교명, 부모직업, 개인신상 등 직무 능력과 직접적 관련이 없는 개인 인적사항** 관련 내용의 일체를 기재를 금지하며, 이를 위반할 경우 불이익을 받게 되므로 유의하시기 바랍니다.

□ 입사지원서 작성 및 증빙서류 제출시 **기재 착오, 내용 누락, 미제출, 접수기간 마감 이후 제출, 자격미비자의 응시, 연락 불가 등으로 인한 불이익**은 지원자 본인의 책임이며, 지원서 허위 작성 또는 위·변조 등이 발견될 경우나 기재 오류사항이 심사에 중대한 영향을 미치는 경우 합격이 취소됩니다.

□ 서류전형은 지원자가 입사지원서에 기재한 내용만으로 평가를 진행하며, 입사지원서 마감 이후에는 지원서 수정이 불가합니다. 입사지원서에 기재한 내용에 대한 증빙서류는 필기전형 합격자 발표 시 안내에 따라 제출해야 합니다.

□ 합격자 발표는 채용 홈페이지 및 SMS, 이메일로 개별 통보합니다.

□ 최종합격자의 경우 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」에 따라 **비위 면직자의 취업 제한 여부 조회 결과** 부적격자로 판명되면 합격을 취소하며, 채용 청탁, 채용 비리 등 부정한 방법으로 입사한 경우 면직 처리하며, 향후 5년간 입사지원을 제한합니다.

□ 최종합격한 경우에도 신체검사, 신원조회, 전력조회 결과에 따라 부적격자로 판명되면 합격이 취소될 수 있습니다.

□ 최종합격자는 「공기업·준정부기관의 경영에 관한 지침」에 따라 부정합격 시 합격이 취소될 수 있음을 확인하는 '공정채용 확인서'를 제출하여야 하며, 「공직자의 이해충돌방지법」 제11조에 따라 '가족 채용 제한 여부'를 확인할 예정입니다.
[붙임 9. 공정채용확인서] 참고

□ 입사자의 수습 기간은 3개월이며, 추가 합격자를 제외한 자는 반드시 교육훈련 과정의 80% 이상에 참여하여야 합니다. 수습 중인 자의 업무능력의 부족 또는 직무 수행 태도의 불량 등으로 수습평가 결과 계속 근로가 어렵다고 인정되는 경우(평가점수 80점 미만)에는 계약을 해지할 수 있습니다. 수습기간 동안 급여는 KOICA 보수규정에 의거하여 해당직급 연봉하한액의 90%를 지급합니다.

□ **장애인의 경우 입사지원서 작성시 장애인 편의지원을 신청할 수 있습니다.**
[붙임 10. 장애인 응시자 편의제공 기준] 참고

□ 채용전형 기간에는 긴급한 문의가 많습니다. 따라서 공고에 기재된 내용의 단순확인 등의 문의는 자제하여 주시기 바랍니다. 또한 공고에 기재되지 않은 내용은 개별적으로 안내하지 않음을 참고하여 주시기 바랍니다.
- 채용관련 문의사항 : **채용콜센터(070-4012-6067)**
채용 홈페이지(https://koica2026.recruiter.co.kr)내 채용문의

붙 임 1. 채용 결격사유 1부.
2. 비수도권 지역인재 기준 1부.
3. 일반직 직무기술서 각 1부.
4. 블라인드 위반 등 서류전형 검토기준 자가점검 확인서 1부.
5. 우대가점 기준 1부.
6. 채용서류 반환청구서 1부.
7. 증빙서류 제출방법 1부.
8. 채용시험 이의신청서 1부.
9. 공정채용확인서 1부.
10. 장애인 응시자 편의제공 기준 1부.
11. KOICA 일반직 채용 영어 성적 환산표 1부. 끝.